



PERUBAHAN RENCANA KERJA TAHUN 2024



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN JEPARA**

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah kami panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya, sehingga kami dapat menyusun Perubahan Rencana Kerja (PERUBAHAN RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara Tahun 2024.

Perubahan Renja disusun mengikuti perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2024 yang dalam pelaksanaannya ditemui berbagai kondisi tidak sesuai dengan situasi dan dinamika keadaan.

Penyusunan Perubahan Renja Tahun 2024 diharapkan menjadi ukuran kinerja bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara di tahun 2024, dengan maksud agar pelaksanaan kegiatan dapat terlaksana sesuai kebutuhan dan menyesuaikan dengan sisa waktu yang ada.

Tiada gading yang tak retak, manusia selalu tidak sempurna, walaupun kami telah berusaha dengan semaksimal mungkin agar RENJA ini dapat tersusun dengan baik, namun masih banyak kekurangannya. Oleh karena itu setiap tahun RENJA ini agar dilaksanakan evaluasi dan penyempurnaan.

Jepara, September 2024
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN JEPARA



ABDUL SYUKUR, S.H.,M.H
Pembina Utama Muda
NIP. 19650805 199203 1 017

DAFTAR ISI

	halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
SK KEPALA DINAS TENTANG TIM PENYUSUN PERENCANAAN DAN EVALUASI TAHUN 2024.....	v
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	5
1.2. Landasan Hukum	5
1.3. Maksud dan Tujuan Perubahan Renja Tahun 2024.....	8
1.4. Sistematika Penulisan	8
BAB II EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN	
2.1. Realisasi Program / Kegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja Hasil / Keluaran Yang Direncanakan.....	10
2.2. Realisasi Program / Kegiatan yang Telah Memenuhi Target Kinerja Hasil / Keluaran Yang Direncanakan.....	13
2.3. Realisasi Program / Kegiatan Yang Melebihi Target Kinerja Hasil / Keluaran Yang Direncanakan.....	15
2.4. Faktor – Faktor Penyebab Tidak Tercapainya, Terpenuhinya Atau Melebihi target Kinerja Program / Kegiatan	12
2.5. Implikasi Atas Realisasi Program / Kegiatan Yang Tidak Memenuhi Target Terhadap Target Capaian Program dan Kegiatan.....	18
2.6. Kebijakan / Tindakan Perencanaan / Penganggaran Yang Perlu Diambil Untuk Untuk Mengatasi Faktor – Faktor Penyebab Tersebut.....	18
BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH....	41
3.1. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi prog dan kegiatan : jumlah program, kegiatan dan sub kegiatan, lokasi dan kebutuhan dana yang dirinci menurut sumber pendanaannya sebelum dan sesudah Perubahan Tahun 2024.....	41
3.2. Alasan Mengenai Perubahan Program, Kegiatan Dan Sub Kegiatan	45
3.3. Rumusan Rencana Perubahan Program / Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025.....	45
BAB IV PENUTUP	
Catatan Penting Dan Rencana Tindak Lanjut.....	68

DAFTAR TABEL

Tabel. 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah.....	21
Tabel. 3.2.	Rekapitulasi Program Dan Kegiatan Sebelum Dan Sesudah Perubahan.....	42
Tabel. 3.3.	Rumusan Rencana Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024.....	46

BAB I PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Rencana Pembangunan Tahunan Perangkat Daerah, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Dokumen RENJA ini merupakan penjabaran Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2023 – 2026 yang digunakan sebagai pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan Perangkat Daerah pada khususnya dan Pembangunan Daerah pada umumnya untuk jangka waktu lima tahun,

Dalam pelaksanaannya Rencana Kerja Tahun 2024 ditemui berbagai kondisi yang tidak sesuai dengan situasi dan dinamika keadaan sehingga perlu dilakukan perubahan atas dokumen Renja dimaksud. Hal ini sesuai pasal 343 ayat (1)Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, perubahan Renja mengikuti perubahan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) karena adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan. Selanjutnya perubahan tersebut disebut sebagai Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Perubahan Renja Perangkat Daerah).

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara telah menyusun perubahan Renja Tahun 2024 dengan menyesuaikan pada perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) tahun 2024. Perubahan RKPD Tahun 2024 terhadap Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara adalah pada perubahan kerangka keuangan. Berdasarkan hasil evaluasi program dan kegiatan sampai dengan triwulan II yang berimplikasi pada pelaksanaan program kerja selanjutnya dan berdampak pada capaian kinerja Perangkat Daerah maka perlu adanya penyesuaian anggaran dikarenakan adanya kebutuhan yang mendesak.

Sehubungan hal tersebut agar pelaksanaan program kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara dapat berjalan dengan lancar serta Target Kinerja dapat tercapai maka sangat perlu dilakukan Perubahan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024.

1.2. LANDASAN HUKUM

Dasar hukum penyusunan Perubahan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan 3 Perubahan Kebijakan Umum APBD TA. 2023 mengubah Undang-

- Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara Dan Stabilitas Sistem Keuangan Untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman Yang Membahayakan Perekonomian Nasional Dan/Atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 134, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6516);
 3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 4. Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 124, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4674) sebagaimana telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 24 Tahun 2013 (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2013 Nomor 232, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5475);
 5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
 6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
 7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
15. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 Tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi, Pemutakhiran, Klasifikasi, Kodevikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Jepara Nomor 2 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2005-2025; 15. Peraturan Daerah Kabupaten Jepara Nomor 18 Tahun 2012 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Jepara;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Jepara Nomor 9 Tahun 2019 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2019 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Jepara Nomor 6); 5 Perubahan Kebijakan Umum APBD TA. 2023;

18. Peraturan Daerah Kabupaten Jepara Nomor 3 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Jepara ;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Jepara Nomor 9 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Jepara Tahun Anggaran 2023;
20. Peraturan Bupati Nomor 77 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara (Berita Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2021 Nomor 77) ;
21. Peraturan Bupati Jepara Nomor 10 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2023 – 2026 (Berita Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2022 Nomor 10) ;
22. Peraturan Bupati Jepara Nomor 9 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2023-2026 (Berita Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2022 Nomor 9);
23. Peraturan Bupati Jepara Nomor 41 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Jepara Tahun Anggaran 2023;
24. Peraturan Bupati Jepara Nomor 15 Tahun 2023 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2023 Nomor 15);
25. Peraturan Bupati Jepara Nomor 20 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 15 Tahun 2023 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Jepara Tahun 2024.

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN PERUBAHAN

Adapun maksud disusunnya Perubahan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara Tahun 2024 adalah untuk mensinergikan antara perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2024 dengan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 yang dikarenakan adanya kondisi yang tidak sesuai dengan situasi dan dinamika keadaan.

Sedangkan tujuan disusunnya Perubahan Renja Tahun 2024 sebagai berikut :

1. Sebagai dokumen kebijakan yang dapat dijadikan acuan dalam menentukan dan melaksanakan program dan kegiatan yang mengalami perubahan belanja;
2. Sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara;
3. Sebagai dasar dan pedoman untuk memastikan pencapaian target tahunan Renstra tahun 2024 ;

4. Sebagai instrumen akuntabilitas kinerja di tahun 2024 yang hasilnya akan dituangkan dalam laporan kinerja ;
5. Sebagai dasar untuk mencukupi kebutuhan yang mendesak dengan menggeser rekening belanja yang mendesak dari belanja yang kurang mendesak.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

BAB I : PENDAHULUAN

Berisi Gambaran Umum Penyusunan Renja PD agar Substansi pada bab – bab berikutnya dipahami dengan baik;

BAB II : EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAN

Memuat kajian / review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja sampai dengan Triwulan II Tahun 2024;

BAB III : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Memuat rekapitulasi program dan kegiatan; Penjelasan mengenai perubahan program, kegiatan dan sub kegiatan dan tabel rumusan rencana rencana program dan kegiatan Perangkat Daerah Tahun;

BAB IV : PENUTUP

Memuat uraian penutup berupa catatan penting dan rencana tindak lanjut.

BAB II
EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II
TAHUN BERKENAAN

Sebagaimana Amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya, demikian halnya dengan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara Tahun 2024.

Evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja sampai dengan triwulan II dimaksudkan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan perangkat daerah dalam melaksanakan program / kegiatan / sub kegiatannya, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program/ kegiatan/ sub kegiatan, serta hambatan-hambatan yang dihadapi. agar dapat dinilai serta dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program / kegiatan untuk tri wulan

Berikut hasil evaluasi terhadap Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara Tahun 2024 sampai dengan Triwulan II dijelaskan sebagai berikut :

2.1. Realisasi Program / Kegiatan Yang Tidak Memenuhi Target Kinerja Hasil / Keluaran Yang Direncanakan

Sampai dengan Tri Wulan II realisasi program dan kegiatan yang tidak memenuhi target dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

2.1.1. Realisasi Program

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET	REALISASI	TINGKAT CAPAIAN KINERJA
1.	Pengelolaan Profil Kependudukan	Persentase Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten / Kota	100 %	33.33 %	33.33 % (capaian tidak memenuhi target)
2.	Pencatatan Sipil	- Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0 - 18 Tahun, - Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran Keseluruhan, - Cakupan Kepemilikan Akta Kematian, - Cakupan Kepemilikan Akta Perceraian,	- 95.40 % - 43.50 % - 91.00 % - 98.85 % - 94.90 % (84,73 %)	- 95.98 % - 43.42 % - 100 % - 64.00 % - 83.33 % (77,35 %)	91.29 % (capaian tidak memenuhi target)

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET	REALISASI	TINGKAT CAPAIAN KINERJA
		- Cakupan Kepemilikan Akta Perkawinan			

2.1.1. Realisasi Kegiatan

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET	REALISASI	TINGKAT CAPAIAN KINERJA
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian PD yang Tersusun	5 Dokumen	0 Dokumen	0 % (capaian tidak memenuhi target)
2.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pengadaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	26 unit	6 unit	23.08 % (capaian tidak memenuhi target)
3.	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	35.000 Laporan	16.221 Laporan	46.35 % (capaian memenuhi target)
4.	Penyusunan Profil Kependudukan	Jumlah Hasil Pengelolaan Data Kependudukan	3 Dokumen	1 Dokumen	33.33 % (capaian tidak memenuhi target)

Adapun penyebab tidak tercapainya realisasi program antara lain sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Pencatatan Sipil, capaian kinerja masih belum memenuhi target dimana target kinerja 84.73 % capaian kinerja 77,35 %. Program Pelayanan Pencatatan Sipil dipenuhi dari 5 indikator kinerja yaitu Prosentase kepemilikan akta kelahiran usia 0 - 18 tahun, prosentase kepemilikan akta kelahiran keseluruhan, prosentase kepemilikan akta kematian, prosentase kepemilikan akta perkawinan dan prosentase kepemilikan akta perceraian. Dari 5 indikator tersebut capaian indikator kinerja prosentase kepemilikan akta

perceraian belum memenuhi baru mencapai 64 % dan prosentase kepemilikan akta kelahiran keseluruhan sebesar 43.42 % masih dibawah angka 50 %.

2. Program Pengelolaan Profil Kependudukan, target kinerja dalam satu tahun 100 %. Capaian kinerja sampai dengan tri wulan II hanya mencapai 33,33 % masih dibawah target / tidak memenuhi target yang seharusnya capaian di TW. II sebesar 50 %. Hal ini disebabkan indikator program Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten / Kota berkaitan dengan penyediaan data kependudukan sedangkan Data Kependudukan terbit tiap semester (semester I dan II). Data diolah oleh Pusat terbit sebagai Data Konsolidasi Bersih (DKB) yang terbit semester I dan II.

Sedangkan penyebab tidak tercapainya kegiatan antara lain :

1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, capaian kegiatan masih belum memenuhi target atau di bawah target dikarenakan sampai dengan Juni 2024 masih dalam tahapan verifikasi penyusunan Dokumen Rencana Kerja yaitu tahap Penyusunan Rencana Kerja Tahun 2025 dan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2024. Sehingga capaian kinerja kegiatan masih di bawah target atau belum memenuhi target.
2. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, terdiri dari 2 Sub kegiatan yaitu Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi capaian kinerja dan Sosialisasi Peraturan Perundang – Undangan. Capaian kinerja masih belum memenuhi target dikarenakan kegiatan Pendidikan dan Pelatihan menyesuaikan dengan Undangan Kedinasan sedangkan sesuai dengan Rencana Anggaran Kas (RAK) dilaksanakan di tri wulan IV.
3. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terdiri dari 3 sub kegiatan. Capaian kinerja belum memenuhi target dikarenakan adanya penundaan RAK belanja hanya untuk kebutuhan mendesak. Realiasi capaian hanya untuk pengadaan alat rekam KTP – el saja di Tw. I. Sedangkan pengadaan BMD yang lain di tunda di Tw. IV.
4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, merupakan belanja rutin. Capaian kinerja belum memenuhi target dikarenakan adanya penundaan RAK disamping itu pelaksanaan di tri wulan II untuk lebih mengefisiensikan penggunaan anggaran, belanja hanya untuk kebutuhan mendesak.
5. Penyusunan Profil Kependudukan, capaian kinerja kegiatan dengan indikator kinerja Jumlah Hasil Pengelolaan Data Kependudukan capaian kinerja tidak

memenuhi target dikarenakan terdapat kegiatan yang harus menyesuaikan ketersediaan data di tri wulan IV.

2.2. Realisasi Program / Kegiatan Yang Telah Memenuhi Target Kinerja Hasil / Keluaran Yang Direncanakan Nilainya Sama

Realisasi Program dan Kegiatan sampai dengan Triwulan II sebagai berikut :

2.2.1. Realisasi Program

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET	REALISASI	TINGKAT CAPAIAN KINERJA
1.	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Prosentase Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan	100 %	100 %	100 % (capaian memenuhi target)

2.2.2. Realisasi Kegiatan

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET	REALISASI	TINGKAT CAPAIAN KINERJA
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja PD yang Tersusun	2 Dokumen	1 Dokumen	50 % (capaian tidak memenuhi target)
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan PD yang Tersusun	4 Dokumen	2 Dokumen	50 % (capaian memenuhi target)
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Umum PD Yang Tersusun	90 Dokumen	48 Dokumen	53 % (capaian memenuhi target)
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersusun	36 Dokumen	18 Dokumen	50 % (capaian memenuhi target)

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET	REALISASI	TINGKAT CAPAIAN KINERJA
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara	52 unit	32 unit	61.54 % (capaian tidak memenuhi target)
6.	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	35.000 Dokumen = 17.500 Dokumen	16.221 Dokumen (92.69 %)	92.69 % (capaian melebihi target)
7.	Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Pencatatan Sipil Yang Dilaporkan dan Diterbitkan	21180 Dokumen	18.727 Dokumen	88.42 % (capaian memenuhi target)
8.	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Jumlah Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan	5 Dokumen	3 Dokumen	60 % (capaian Memenuhi target)

Adapun penyebab Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dapat memenuhi target kinerja hasil / keluaran disebabkan Program dengan indikator Prosentase Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan merupakan program rutin yang mendukung kinerja pelayanan. Program ini berkaitan dengan pengelolaan SIAK yang mendukung Pelayanan disamping itu juga program ini mengolah dan menyajikan Data Kependudukan hasil pelayanan.

Sedangkan tercapainya capaian kegiatan disebabkan :

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, Administrasi Umum Perangkat

Daerah dan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah serta Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah capaian kinerjanya memenuhi target disebabkan karena kegiatan ini merupakan kegiatan rutin yang harus dilaksanakan. Tidak ada penundaan RAK dikarenakan belanja rutin sehingga tetap dilaksanakan.

2. Kegiatan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk, indikator kinerja jumlah dokumen hasil pelayanan secara aktif pendaftaran peristiwa kependudukan dan pencatatan peristiwa penting terkait pendaftaran penduduk. Kegiatan ini mendukung kegiatan pelayanan on line terkait Pendaftaran Penduduk sehingga memenuhi target bahkan melebihi target.
3. Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil, kegiatan ini mendukung rutinitas pengurusan Dokumen Pencatatan Sipil terutama pengurusan Akta kelahiran. Indikator Pelayanan Pencatatan Sipil lebih didominasi pengurusan Dokumen Akta Kelahiran sehingga meningkatkan capaian realisasi kegiatan. Dari target 21.180 dokumen Pencatatan Sipil jumlah realisasi indikator akta kelahiran mencapai 18.727 Dokumen.
4. Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan, kegiatan ini dipenuhi dari indikator Pengelolaan dan Penyajian Data dari hasil registrasi Penduduk, Indikator meliputi Pengelolaan Data DKB Semester I, Data Agregat Semester I dan Pemanfaatan Data oleh Instansi Pengguna. Sehingga 3 indikator dari 5 indikator sudah terpenuhi.

2.3. Realisasi Program / Kegiatan Yang Melebihi Target Kinerja Hasil / Keluaran Yang Direncanakan.

Sampai dengan tri wulan II capaian program yang melebihi target Kinerja hasil atau keluaran belum terlihat. Tetapi capaian kegiatan yang melebihi target sudah terlihat.

Adapun Kegiatan yang telah melebihi target sebagai berikut :

2.3.1. Realisasi Program

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET	REALISASI	TINGKAT CAPAIAN KINERJA
1.	Pendaftaran Penduduk	Cakupan Kepemilikan KIA, Cakupan kepemilikan KTP – el. Cakupan kepemilikan KTP el	84.83 %	- KIA 65.22% - Rekam KTP – el 98.75 % - Kepemilikan KTP – el 98.75 % - Kepemilikan KK – 98.83 % (90.64 %)	106.95 % (capaian memenuhi target)

Adapun penyebab realisasi program melebihi target kinerja hasil / keluaran antara lain sebagai berikut :

1. Program Pendaftaran Penduduk

a. Capaian program Pendaftaran Penduduk telah memenuhi target. Program ini didukung dengan 4 indikator yaitu cakupan kepemilikan KTP – el, Cakupan Perekaman KTP – el, Cakupan, cakupan kepemilikan KK, Cakupan Kepemilikan KIA..berdasarkan hasil realisasi masing – masing indikator sudah mencapai target sehingga capaian akan berpengaruh dengan capaian program Pendaftaran Penduduk.

b. Adanya inovasi – inovasi yang telah diciptakan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara mampu menaikkan Capaian Program Pendaftaran Penduduk. Inovasi tersebut antara lain :

1. Pelayanan ON LINE Mandiri "PINDANG CEMPLUNG" Pelayanan Daring Cepet Rampung, masyarakat dapat mengurus Dokumen Kependudukan dengan mudah melalui HP Android milik sendiri.

Pelayanan ON LINE “ KIOS ADMINDUK Di DESA, merupakan pelayanan yang mendekatkan pada masyarakat langsung ke Desa setempat sekaligus sebagai antisipasi bagi masyarakat yang tidak bisa menjalankan aplikasi on line.



2. Pelayanan terintegrasi, dengan berbagai Institusi / kerjasama pelayanan adminduk dengan Kementrian Agama, Pengadilan Agama, Pengadilan Negeri, Rumah Sakit, Badan Kepegawaian Daerah ;

3. Pelayanan Cepat dan Terintegrasi.

Untuk setiap pengajuan dokumen Adminduk akan mendapatkan dokumen Adminduk lain yang terintegrasi datanya

- Akta Kelahiran mendapatkan Akta Kelahiran dan KIA, untuk anak dibawah 5 tahun.

- Akta Kematian, akan mendapatkan Akta Kematian, Kartu Keluarga, KTP – el bagi pasangan;
 - Surat Pindah, akan mendapatkan SKPWNI, Kartu Keluarga bagi keluarga yang pindah;
 - Kedatangan akan mendapatkan KTP – el, Kartu Keluarga
4. Pelayanan Jemput Bola, Pelayanan Jemput Bola bertujuan mempercepat pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil dengan cara mendatangi masyarakat, dan melaksanakan pelayanan di tempat. Dengan adanya pelayanan ini diharapkan dapat membantu masyarakat terutama masyarakat di daerah 3 T dan masyarakat berkebutuhan khusus;

2.3.2. Realisasi Kegiatan

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET	REALISASI	TINGKAT CAPAIAN KINERJA
1.	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Pendaftaran Penduduk yang Dilaporkan dan Diterbitkan	186756 Dokumen	122.902 Dokumen	65.81 % (capaian memenuhi target)
2.	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	10000 Laporan	16.410 Laporan	164.1 % (capaian memenuhi target)

Kegiatan Pendaftaran Penduduk dan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk, merupakan kegiatan yang mendukung masyarakat untuk melaksanakan pengajuan Dokumen Pendaftaran Penduduk berupa Kartu Keluarga, Kartu Tanda Penduduk Elektronik yang merupakan dokumen penting dan harus dimiliki oleh Penduduk sebagai salah satu syarat menjadi Warga Negara. Sedangkan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk mendukung masyarakat dalam mengajukan Dokumen Pendaftaran Penduduk tersebut secara Online.

Capaian kinerja melebihi target disebabkan karena :

1. Kesadaran masyarakat untuk memiliki Dokumen Kependudukan terkait Pendaftaran Penduduk tinggi.

2. Kesadaran masyarakat untuk mengurus Dokumen Kependudukan terkait Pendaftaran Penduduk melalui On Line meningkat.

2.4. Faktor – Faktor Penyebab Tidak Tercapainya, Terpenuhinya atau Melebihi Target Kinerja Program dan Kegiatan;

Faktor – faktor penyebab tidak tercapainya atau terpenuhinya target kinerja Program dan Kegiatan adalah sebagai berikut :

- a. Pelayanan On Line, sistem ini menyebabkan sebagian masyarakat yang tidak bisa IT dan tidak punya android menunda pengurusan Dokumen. Bahkan ada sebagian masyarakat yang menggunakan jasa calo, tetapi secara financial bagi yang belum memiliki dana maka pengurusannya ditunda.
Meskipun ada inovasi Kios Adminduk di Desa untuk mendekatkan pelayanan masyarakat tetapi kondisi ini masih belum sepenuhnya bisa diterima oleh masyarakat. Sebagian masyarakat lebih nyaman untuk mengurus langsung ke Disdukcapil yang langsung berhadapan dengan Petugas.
- b. Perubahan Sistem SIAK Terdistribusi ke SIAK Terpusat, berdampak daerah tidak dapat menyelesaikan kendala jika terjadi error SIAK harus menunggu penyelesaian dari Pusat. Sebagai contoh jika ada Pemenuhan Data terkait Kependudukan dan Pencatatan Sipil jika sistem Pusat error maka data tidak dapat disajikan. Penyajian data sesuai dengan Sistem dari Pusat.
- c. Terbatasnya Sumber Daya Manusia yang menangani Administrasi Kependudukan. Dikarenakan jika sebagian melaksanakan pelayanan keliling maka pelayanan pada Dinas terganggu. Karena Disamping melayani masyarakat SDM juga memverifikasi dan inputting data ke SIAK yang membutuhkan waktu dan proses yang lama (*5 tahapan : 1. Input data; 2. Cetak draft kutipan. 3; Ajuan Integrasi; 4. Kendali Alamat ; 5. Pengajuan TTE; Cetak Dokumen*).

Sedangkan faktor – faktor yang menyebabkan terpenuhinya bahkan melebihi target kinerja Program dan Kegiatan disebabkan karena adanya dukungan anggaran yang mendukung indikator kinerja ini dan sekaligus komitmen dari Pimpinan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil untuk mewujudkan “ **Pelayanan Prima pada Masyarakat**”.

2.5. Implikasi Atas Realisasi Program / Kegiatan Yang Tidak Memenuhi target Terhadap Target Capaian Program dan Kegiatan

Dengan tidak terpenuhinya Program / Kegiatan terhadap target capaian Program dan Kegiatan dikarenakan belum tercapainya salah satu indikator maka perlu

upaya untuk peningkatannya karena kondisi ini berpengaruh terhadap capaian Rencana Strategis Perangkat Daerah di tahun 2024 yang merupakan tahun kedua pelaksanaan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2023 – 2026.

Karena peningkatan capaian kinerja program dan kegiatan sebagaimana tersebut yang sesuai dengan tugas dan fungsi dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yaitu menyelenggarakan urusan di bidang kependudukan dan pencatatan sipil dapat mendukung pencapaian **Tujuan Perangkat Daerah yaitu Meningkatkan Kualitas Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang Profesional** guna meningkatkan Kepemilikan Dokumen Kependudukan di Kabupaten Jepara. Selanjutnya akan mendukung tujuan Pembangunan Daerah yang ke Lima yaitu **“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Profesional” yaitu dengan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik.**

Dengan demikian Implikasi terhadap Realisasi Program / Kegiatan yang tidak memenuhi target capaian akan memberikan dampak Penilaian terhadap Peningkatan Pelayanan Publik.

2.6. Kebijakan / tindakan Perencanaan dan Penganggaran yang Perlu diambil untuk Mengatasi Faktor – Faktor Penyebab Tidak Terpenuhinya Target Capaian Program dan Kegiatan.

Meskipun sudah ada prestasi dan penghargaan di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil di tahun 2022 dan 2023 dalam memberikan Pelayanan Prima , namun Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tetap terus berkomitmen untuk memberikan pelayanan prima kepada masyarakat. Sebagaimana dalam moto pelayanan **“Disdukcapil SIAP Melayani - Santun, Integritas, Akuntabel, Profesional ” dan juga Inovatif** (Berupaya untuk terus maju dan melakukan pembaharuan menuju pelayanan yang efektif, efisiensi dan terbaik); dan Responsif (merespon dengan cepat dalam memberikan pelayanan, jawaban, dan tanggapan terhadap permasalahan dan pertanyaan masyarakat); **Dengan didukung janji Layanan yaitu Melayani Dengan Hati Hati – Hati dan Sepenuh Hati.**

Adapun hal yang telah dilaksanakan selama ini sampai dengan tri wulan II dalam meningkatkan capaian program dan kegiatan adalah sebagai berikut :

1. Melanjutkan Inovasi pelayanan terintegrasi yang dapat memberikan pelayanan prima kepada masyarakat ;
2. Komitmen dan kebijakan harus tetap diambil agar kelancaran pelaksanaan kegiatan tetap berjalan guna meningkatkan capaian program dan kegiatan yaitu:

- a. Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan kepada masyarakat :
- Pelayanan jemput bola di Desa – Desa atau Sekolah. Pelayanan jemput bola Momen Khusus (Mensus) sebagai contoh Pelayanan Car Free Day, TMMD, Difabilitas, Rutan, Panti Jompo, Home To Home dll.
 - Semua pelayanan diarahkan ke On Line. Selama Perubahan Sistem Pelayanan dari SIAK Terdistribusi ke SIAK Terpusat yang masih maintenance, pelayanan dengan menggunakan Pelayanan ON line melalui WA ticket.
 - Sosialisasi melalui media cetak, Media Sosial terkait kemudahan dalam pengurusan Dokumen Akta Kelahiran.
 - Berusaha melakukan pemutakhiran Data kepemilikan Akta Kelahiran diatas usia 18 tahun tetapi adanya kendala anggaran dan Sumber Daya Manusia.
 - Menambah inovasi melaksanakan Perjanjian Kerjasama (PKS) dengan Rumah Sakit dalam hal Kerjasama Penerbitan Akta Kelahiran (*dalam proses*).
- b. Kegiatan Rutinitas :
- Mengevaluasi dan menyusun perubahan anggaran untuk kegiatan yang mendesak namun belum terealisasi.

Berikut disajikan tabel Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah sampai dengan Tri Wulan II (Tabel 2.1) sebagaimana realisasi yang sudah yang diuraikan di atas.



Tabel. 2.1. TABEL REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket			
								I		II		III		IV													
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp										K	Rp	K
4	5	6		7		8		9		10		11		12		13=9+10+11+12	14=13/8 x 100%		15=7+13		16=15/6 x 100%		17	18			
URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																											
URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL																											
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	92.6 8 %	34,69 5,465,000	95.7 0 %		91.68 %	8,905,097,000	17.88 %	1,592,587,298	28.32 %	2,522,162,848					46.20 %	4,114,750,146	50.39 %	46.21 %	70.95 %	4,114,750,146	76.55 %	11.86 %			
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun				2 Dokumen	30,000,000	0 Dokumen	0	0	1 Dokumen	4,761,500	0	0	0	0	4,761,500	16%								Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
1.1	Penyusunan	Jumlah				1	20,000	0	0	0	1,622,7	0	0	0	0	1,62	0	5.41								Realisa	



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
								I		II		III		IV												
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp											K
2.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN					4 Dokumen	83,960,000	1	5,320,000	1	19,045,246	0	0	0	0	2	24,365,246	50	0.4%						
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian PD yang tersusun					5 Dokumen	105,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0%						Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
3.1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan					4 Orang	25,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0								



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket			
								I		II		III		IV														
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp											K	Rp	K
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pengadaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah					26 unit	795,741,000	5 unit	185,125,000	1 unit	434,000,000		0		0		619,125,000		78%							Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil	
5.1	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan					1 Unit	444,496,000	0	0	1	434,000,000	0	0	0	0	1	434,000,000	100	54.54%								
5.2	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan					14 Unit	61,245,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0									
5.3	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan					13 Unit	290,000,000	5	185,125,000	0	0	0	0	0	0	5	185,125,000	38	23.26%								



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersusun					36	894,450,000	3	148,724,837	3	179,191,938		0		0		327,916,775		37%					Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
6.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat					12	15,000,000	3	1,666,000	3	1,532,000	0	0	0	0	6	3,198,000	50	0.36%						
6.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan					12	145,000,000	3	33,977,837	3	27,167,588	0	0	0	0	6	61,145,425	50	6.84%						



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RPKD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RPKD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RPKD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPKD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RPKD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
								I		II		III		IV												
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp											K
6.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan					12 Lap ora n	734,45 0,000	3	113,081 ,000	3	150,49 2,350	0	0	0	0	6	263, 573, 350	50	29.4 7%						
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara					52 unit	225,50 4,000	3 unit	1,395,0 00	29 unit	30,064, 500		0		0		31,4 59,5 00		14%						Dinas Kependuduka n dan Pencat atan Sipil
7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan					19 Unit	110,50 4,000	0	0	11	12,766, 500	0	0	0	0	11	12,7 66,5 00	57	5.66 %						



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RPKD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RPKD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RPKD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPKD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RPKD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
Dinas Jabatan	Pajaknya																									
7.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				30 Unit	65,000,000	3	280	16	9,875,000	0	0	0	0	19	10,155,000	63	4.5%							
7.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi				3 Unit	50,000,000	0	1,115,000	2	7,423,000	0	0	0	0	2	8,538,000	66	3.79%							
PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Cakupan Kepemilikan KIA	50%	1,370,000,000	61.17%		40%	215,000,000	64.14%	16,364,000	65.22%	27,679,986					90.64%	44,043,986	106.85%	20.49%	90.45%	44,043,986	103.34%	3.21%			
	Cakupan Kepemilikan KK	99.75%		99.99%		99.73%		99.83%		99.83%																



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
	Cakupan Perekaman KTP - el	99.96 %		99.93 %		99.94 %		98.63 %		98.75 %															
	Cakupan Kepemilikan KTP - el	99.65 %		99.93 %		99.64 %		98.63 %		98.75 %															
1	Pelayanan Pendaftaran Penduduk					186755 Dokumen	215,000,000	68951 Dokumen	14,967,895	53951 Dokumen	25,822,941	0	0	0	0	40,790,836	19%							Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
1.1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk					180000 Dokumen	200,000,000	60865	14,967,895	45124	25,822,941	0	0	0	0	105989	40,790,836	58	18.97%						



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
								I		II		III		IV												
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp											K
1.2	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan					675 5 ,000	15,000 ,000	7634	0	882 7	0	0	0	0	16461	0	243								
2	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait					100 00 ,000	15,000 ,000	7606 Laporan	1,396,8 00	880 4 Laporan	1,857,0 45	0	0		3,25 3,84 5		22%							Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RPKD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RPKD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RPKD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPKD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RPKD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
	Pendaftaran Penduduk																									
2.1	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk					100 00 00	15,000 ,000	7606	1,396,8 00	880 4	1,857,0 45	0	0	0	0	16410	3,25 3,84 5	164	21.6 9%						
PROGRAM	PENCATATAN SIPIL	Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran Keseluruhan	43.6 0 %	825,0 00,00 0	43.1 6 %		43. 50 %	185,00 0,000	43.09 %	19,034, 600	43.4 2 %	56,266, 900					77.35 %	75,3 01,5 00	91.29 %	40.7 %	81.48 %	75,30 1,500	95.61 %	9.13 %		



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
	Cakupan Kepemilikan Akta Kematian	93		100		91		56.25		100																
	Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0 - 18 Tahun	95.50		98.16		95.40		95.52		95.98																
	Cakupan Kepemilikan Akta Perkawinan	98.95		91.11		98.85		69.42		83.33																
	Cakupan Kepemilikan Akta Perceraian	95.06		95.56		94.90		72.50		64.00																
1	Pelayanan Pencatatan Sipil					21180	170,000,000	9248	17,476,500	9479	36,308,300		0		0		53,784,800		32%						Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
1.1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting					21000	100,000,000	9217	14,239,250	9449	16,608,300	0	0	0	0	18666	30,847,550	88	18.15%						
1.2	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan					180	70,000,000	31	3,237,250	30	19,700,000	0	0	0	0	61	22,937,250	33	13.49%						
2	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan					35000	15,000,000	7842	1,558,100	8379	824	0	0	0	0	2,382,100		16%					Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
	Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil																									
2.1	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil					35000	15,000,000	7842	1,558,100	8379	824	0	0	0	0	16221	2,382,100	46	15.88%						



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RPKD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RPKD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RPKD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPKD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RPKD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Prosentase Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan	100 %	2,330,000,000	100 %		100 %	580,000,000	100%	9,888,636	100 %	23,126,187					100%	33,014,823	100%	5.69 %	100%	33,014,823	100%	1.42 %			
1	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan					5 Dokumen	450,000,000	1 Dokumen	8,093,136	2 Dokumen	7,573,737		0	0			15,666,873		3%						Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
1.1	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan					5 Dokumen	450,000,000	1	8,093,136	2	7,573,737	0	0	0	0	3	15,666,873	60	3.48 %							
2	Penyelenggaraan Pengelolaan					70013	130,000,000	15724 Doku	1,205,000	16801	11,149,700		0	0			12,354,7		10%						Dinas Kepen	



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RKPD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RKPD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
Informasi Administrasi Kependudukan	hasil Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi kependudukan					Dokumen		men		Dokumen						00								dudukan dan Pencatatan Sipil	
2.1	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan					10 Dokumen PKS	40,000,000	40	0	43	0	0	0	0	0	83	0	830							Target sebelumnya adalah PKS Pemanfaatan Data dengan Pengguna (sebelum ada Inovasi Kios Admin



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RPKD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RPKD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RPKD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPKD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RPKD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan					ora n										0									
2.3	Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan					700 00 Dok um en	50,000 ,000	15684	0	167 58	9,134,5 00	0	0	0	0	49200	9,13 4,50 0	70	7.03 %						
PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN		100 %	160,000,000	100 %		100 %	30,000,000			33.33 %	7,528,000				33.33 %	7,528,000	33.33 %	25.09 %	33.33 %	7,528,000	33.33 %	4.71 %			
1	Penyusunan					3	30,000	0	0	1	7,528,0	0	0	0		7,52		25%						Dinas	



PEMERINTAHAN KABUPATEN JEPARA

Jl. Kartini No. 1 Telp. (0291) 591492

JEPARA 59411

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target RPD pada Tahun 2023 s/d 2026 (Akhir Periode RPD/Renstra)		Realisasi Capaian RPD s/d RPKD Tahun (2023)		Target Kinerja & Anggaran RPKD Tahun Berjalan (Tahun 2024) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RPKD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPKD yang Dievaluasi (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun (Akhir Tahun Pelaksanaan RPKD)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPD/RENSTRA s/d Tahun 2024 (%)		OPD Penanggungjawab	Ket
								I		II		III		IV											
								K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp										
Profil Kependudukan	Pengelolaan Data Kependudukan					Dokumen	,000	Dokumen		Dokumen	00					8,000								Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
1.1	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota					2 Dokumen	15,000,000	0	0	1	7,528,000	0	0	0	0	1	7,528,000	50	25.09%						
1.2	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta kebutuhan yang lain					1 Dokumen	15,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							Realisasi di Triwulan III dan IV

BAB III

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Rekapitulasi Program Dan Kegiatan Perubahan Tahun 2024

Penyusunan Perubahan RENJA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara Tahun 2024 berpedoman pada Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Kabupaten Jepara (RKPD) Kabupaten Jepara Tahun 2024. Namun tidak lepas dari Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara tahun 2023 - 2026 sebagai pedoman program dan kegiatan lima tahunan.

Penentuan penyusunan rancangan perubahan Renja pada program dan kegiatan Tahun 2024 memperhatikan perubahan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) tahun 2024. Disamping itu juga memperhatikan Evaluasi Hasil Rencana Kerja Tahun 2024 sampai dengan Triwulan Kedua, apakah target rencana lebih realistis dalam pencapaiannya dengan mempertimbangkan waktu pelaksanaan APBD, memperhatikan Kebijakan Umum Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUP-APBD) Tahun 2024 serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Perubahan Tahun Anggaran 2024.

Adapun Program dan kegiatan yang masuk dalam Perubahan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara Tahun 2024 dapat dilihat pada Tabel 3.1. Rekapitulasi Program Dan Kegiatan Sebelum dan Sesudah.

Tahun 2024 Dinas kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara melaksanakan 5 Program, 14 Kegiatan dan 33 Sub Kegiatan dengan jumlah anggaran Penetapan sebesar Rp. 9.930.097.000,- dari Sumber Dana - Dana Alokasi Umum (DAU). Adapun rincian Program dan Kegiatan serta Sub Kegiatan sebagai berikut :

- I. Program Penunjang Urusan Pemerintah daerah Kabupaten / Kota, dengan kegiatan :
 1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
 3. Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah;
 4. Administrasi Umum Perangkat Daerah;
 5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
 6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.
- II. Program Pendaftaran Penduduk;
 1. Pelayanan Pendaftaran Penduduk;
 2. Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk.
- III. Program Pencatatan Sipil;
 1. Pelayanan Pencatatan Sipil;
 2. Penyelenggaraan Pencatatan Sipil.

IV. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan;

1. Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan Dan Penyajian Data Base Kependudukan;
2. Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi kependudukan.

V. Program Pengelolaan Profil Kependudukan.

1. Penyusunan Profil Kependudukan;

Berikut rekapitulasi Perubahan Anggaran Tahun 2024 dengan rincian Program, Kegiatan dan sub kegiatan serta pendanaan sebelum dan sesudah perubahan sebagaimana tabel di bawah ini :

Tabel 3.1. Rekapitulasi Program Dan Kegiatan Sebelum Dan Sesudah Perubahan

NO	URAIAN			PERUBAHAN		BERTAMBAH / BERKURANG (Rp.)	SUMBER PENDANAAN		
	PRORAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	SEMULA (Rp.)	MENJADI (Rp)				
I.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	20,000,000	10.000.000	-10,000,000	DAU		
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.000.000	7,500,000	-2,500,000			
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.985.147.000	5.985.147.000	0	DAU		
			Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	83.960.000	83.960.000	0			
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	25,000,000	11,000,000	-14,000,000	DAU		
			Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	80.000.000	80.000.000	0			
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	460.295.000	991.040.000	530.745.000	DAU		
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	40.000.000	40,000,000	0			
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30,000,000	30,000,000	0			
					Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15,000,000	15,000,000	0	DAU
					Penyediaan Bahan / Material	40.000.000	47.000.000	7.000.000	
					Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	200,000,000	180.000.000	-20.000.000	

NO	URAIAN			PERUBAHAN		BERTAMBAH / BERKURANG (Rp.)	SUMBER PENDANAAN	
	PRORAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	SEMULA (Rp.)	MENJADI (Rp)			
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	444.496.000	444.496.000	0	DAU	
			Pengadaan Mebel	61.245.000	0	-61.245.000		
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	290.000.000	275.000.000	15.000.000		
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	15.000.000	15.000.000	0	DAU
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	145.000.000	145.000.000	0	
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	734.450.000	684.450.000	-50.000.000	
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	110.504.000	110.504.000	0	DAU
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	65.000.000	65.000.000	0	
				Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	50.000.000	40.000.000	-10.000.000	
	II.	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	200.000.000	125.000.000	-75.000.000	DAU
			Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	15.000.000	10.000.000	-5.000.000	
	III.	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Pelayanan Pencatatan Sipil	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	100.000.000	85.000.000	-15.000.000	DAU
Peningkatan Dalam Pelayanan Pencatatan Sipil				70.000.000	55.000.000	-15.000.000		

NO	URAIAN			PERUBAHAN		BERTAMBAH / BERKURANG (Rp.)	SUMBER PENDANAAN
	PRORAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	SEMULA (Rp.)	MENJADI (Rp)		
		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	15.000.000	10.000.000	-5.000.000	
IV.	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	450.000.000	225.00.000	-225.000.000	DAU
		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	40.000.000	35.000,000	-5.000,000	DAU
			Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	40.000.000	35.000.000	-5.000,000	
			Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan	50.000.000	60.000,000	-5.000,000	
V.	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Penyusunan Profil Kependudukan	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten / Kota	15.000.000	15.000.000	0	DAU
			Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	15.000.000	15.000.000	0	
				9,576,739,000	9,118,364,000	-537.745.000	

Berdasarkan tabel 3.1 di atas lokasi pelaksanaan melayani masyarakat di seluruh wilayah Kabupaten Jepara.

3.2. Alasan Perubahan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024

Dari tabel 3.1 yang berisi rekapitulasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta jumlah pendanaan sebelum dan sesudah perubahan tahun 2024 dapat dijelaskan bahwa perubahan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara tahun 2024 disebabkan karena adanya **kekurangan belanja dari Sub kegiatan sehingga harus menggeser dari Sub kegiatan yang kurang mendesak**, yaitu belanja kebutuhan Ribbon Colour merupakan fasilitasi Penunjang Cetak KTP – el. Kondisi ini dikarenakan dalam rangka untuk persiapan Pilkada Serentak Tahun 2024.

3.3. Tabel Rumusan Rencana Perubahan Program Dan Kegiatan PD Tahun 2024.

Berikut ini Tabel 3.3. berisi Rumusan Rencana Perubahan Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara Tahun 2024 sebagaimana yang telah diinput dalam SIPD tahapan penetapan – input penetapan RKPD Perubahan Tahun 2024.

**TABEL. 3.3. RUMUSAN RENCANA PERUBAHAN PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2024**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM /KEGIATAN /SUB KEGIATAN	TAR GET AKHI R PERI ODE RENS TRA OPD	REALIS ASI CAPAIA N RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIR AAN CAPAIA N TARGE T RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANATAHUN 2025		PERAN GKAT DAERA H PENANG GUNG JAWAB	
							TARGET 2024		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Ber kurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGE T	PAGU INDIKATI F (Rp)		
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024	APBD 2024	RKPD PER				NASIONAL	DAERAH					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
		DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL								9.576.739.00 0,00	9.930.097.000 ,00	9.930.097 .000,00	353.358.000,00							9.893.686. 392,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							9.576.739.00 0,00	9.930.097.000 ,00	9.930.097 .000,00	353.358.000,00							9.893.686. 392,00		
	2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL							9.576.739.00 0,00	9.930.097.000 ,00	9.930.097 .000,00	353.358.000,00							9.893.686. 392,00		
1.	2.12.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KO TA	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran				91.68 %	91.68 %	8.551.739.00 0,00	8.905.097.000 ,00	9.260.097 .000,00	731.947.392,00							9.283.686. 392,00		

2.12.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja PD yang Tersusun				3 Dokumen	3 Dokumen	30.000.000,00	30.000.000,00	17.500.000,00	-12.500.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukham dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah		15.000.000,00	DINAS KEPUKUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2.12.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah																		
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				1 Dokumen	2 Dokumen	20.000.000,00	20.000.000,00	10.000.000,00	-10.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang			7.500.000,00	DINAS KEPUKUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

													Kel/De sa		n Publik	baik 7. Peningk atan kualitas tata kelola pemerint ahan yang baik				
	2.12.01.2. 05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaia nPD yang Tersusun				5 Dokumen	5 Dokumen	105.000.0 00,00	105.000.00 0,00	91.000. 000,00	-14.000.000,00			Memperk uat Stabilitas Polhukha nkam Dan Transfor masi Pelayana n Publik	7. Peningk atan kualitas tata kelola pemerint ahan yang baik 7. Peningk atan kualitas tata kelola pemerint ahan yang baik	Seluruh Pegawa i Disduk capil, Kinerja dan Tugas - Tugas Dinas Sesuai Dengan Tusi		86.500.0 00,00	DINAS KEPE NDUD UKAN DAN PENC ATAT AN SIPIL
	2.12.01.2. 05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi																		
			Jumlah Pegawai Berdasarka n Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan				4 Orang	4 Orang	25.000.00 0,00	25.000.000, 00	11.000. 000,00	-14.000.000,00	Kab. Jepar a, Semu a Keca matan ,	DANA TRAN SFER UMUM -DANA BAGI HASIL	Memperk uat Stabilitas Polhukha nkam Dan Transfor masi	7. Peningk atan kualitas tata kelola pemerint ahan			16.500.0 00,00	DINAS KEPE NDUD UKAN DAN PENC ATAT AN

													Semua Kel/Desa		Pelayanan Publik	yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik				SIPI
	2.12.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan																		
			Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan				72 Orang	72 Orang	80.000.000,00	80.000.000,00	80.000.000,00	0,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			70.000.000,00	DINAS KEPENDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Umum PD yang Tersusun				90 Dokumen	74 Dokumen	785.295.000,00	785.295.000,00	1.303.40.000,00	517.745.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukham dan Transfor	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan	Seluruh Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatat		1.070.000.000,00	DINAS KEPENDUKAN DAN PENCATATAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODENSTRALTAHUN 2022	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANATAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024	APBD 2024	RKPD PERUBAHAN 2024				NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				15 Paket	15 Paket	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	0,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			35.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATA TANSIPIL
	2.12.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor																		
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				15 Paket	7 Paket	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			35.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATA TANSIPIL

	2.12.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan																			
			<i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i>					15 Paket	7 Paket	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			10.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material																			
			<i>Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan</i>					15 Paket	15 Paket	40.000.000,00	40.000.000,00	47.000.000,00	7.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD																			
			<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>					15 Laporan	15 Laporan	200.000.000,00	200.000.000,00	180.000.000,00	- 20.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan			200.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				7 Unit	7 Unit	61.245.000,00	61.245.000,00	0,00	- 61.245.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			15.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
	2.12.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya																			
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				22 Unit	14 Unit	180.000.000,00	290.000.000,00	275.000.000,00	95.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			137.995.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
	2.12.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Tersusun				36 Laporan	36 Laporan	894.450.000,00	894.450.000,00	844.450.000,00	- 50.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukham Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	Tugas - Tugas dan Operasional Kegiatan Dinas			845.550.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	12 Laporan	734.450.00 0,00	734.450.000, 00	684.45 0.000,0 0	- 50.000. 000,00	Kab. Jepar a, Semu a Keca matan , Semua Kel/De sa	DANA TRANS FER UMUM -DANA ALOKA SI UMUM	Memperk uat Stabilitas Polhukha nkam Dan Transfor masi Pelayana n Publik	7. Peningka tan kualitas tata kelola pemerint ahan yang baik 7. Peningka tan kualitas tata kelola pemerint ahan yang baik			690.550.00 0,00	DINAS KEPEND UDUKAN DAN PENCATA TANSIPIL
--	--	--	--	--	--	--	-----------------------	-----------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------------------	---------------------------------	--	--	---	--	--	--	----------------------------	---

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRALOPD	REALISASI CAPAIAN RENJAOPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJAOPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/ Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024	APBD 2024	RKPD PERUBAHAN 2024				NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	2.12.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dipelihara				45 unit	52 Unit	180.000.000,00	225.504.000,00	215.504.000,00	35.504.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	Sarana dan Prasarana Operasional Kegiatan Dinas		157.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan																		
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				12 Unit	19 Unit	65.000.000,00	110.504.000,00	110.504.000,00	45.504.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			60.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya																		
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				30 Unit	30 Unit	65.000.000,00	65.000.000,00	65.000.000,00	0,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan	DANA TRANSFER UMUM-DANA	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			57.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

2.12.02.2.01 .0002	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk																			
			Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk				180000 Dokumen	180000 Dokumen	200.000. 000,00	200.0 00.00	125.000.00 0,00	- 75.000.000, 00	Kab. Jepar a, Semu a Keca matan , Semua Kel/De sa	DANA TRANSF ER UMUM- DANA ALOKAS I UMUM	Mempe rkuat Stabilit as Polhuk hanka m Dan Transfo rmasi Pelaya nan Publik	7. Peningkat an kualitas tata kelola pemerinta han yang baik 7. Peningkat an kualitas tata kelola pemerinta han yang baik			125.000.00 0,00	DINA S KEPE NDU DUK AN DAN PENC ATAT AN SIPIIL
2.12.02.2.01 .0005	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan																			
			Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan				6755 Dokumen	6755 Dokumen	15.000.0 00,00	15.00 0.000, 00	15.000.000, 00	0,00	Kab. Jepar a, Semu a Keca matan , Semua Kel/De sa	DANA TRANSF ER UMUM- DANA ALOKAS I UMUM	Mempe rkuat Stabilit as Polhuk hanka m Dan Transfo rmasi Pelaya nan Publik	7. Peningkat an kualitas tata kelola pemerinta han yang baik 7. Peningkat an kualitas tata kelola pemerinta han yang baik			10.000.000 ,00	DINA S KEPE NDU DUK AN DAN PENC ATAT AN SIPIIL
2.12.02.2.03	Penyel enggar aan Pendaft aran Pendud uk		Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk				35000 Laporan	10000 Laporan	15.000.0 00,00	15.00 0.000, 00	10.000.000, 00	- 5.000.000,0 0			Mempe rkuat Stabilit as Polhuk hanka m Dan Transfo rmasi Pelaya nan Publik	7. Peningkat an kualitas tata kelola pemerinta han yang baik 7. Peningkat an kualitas tata kelola pemerinta han yang baik	Masyara kat se Kabupat en Jepara		10.000.000 ,00	DINA S KEPE NDU DUK AN DAN PENC ATAT AN SIPIIL
2.12.02.2.03 .0002	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk																			

			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk</i>				35000 Dokumen	10000 Dokumen	15.000.000,00	15.000.000,00	10.000.000,00	-5.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik		10.000.000,00	DINAS KEPENDUKUDAN DAN PENCATATAN SIPIL
3.	2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Cakupan Kepemilikan AktaKelahiran Keseluruhan Cakupan Kepemilikan AktaKematian Cakupan Kepemilikan AktaPerceraian Cakupan Kepemilikan AktaKelahiran 0-18 Tahun Cakupan Kepemilikan AktaPerkawinan				91 94,90 43,50 98,85 95,40 % % % %	43,50 91 94,90 95,40 98,85 % % % %	185.000.000,00	185.000.000,00	150.000.000,00	-45.000.000,00						140.000.000,00	
	2.12.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	<i>Jumlah Dokumen PencatatanSipil Yang Dilaporkan dan Diterbitkan</i>				21180 Dokumen	21180 Dokumen	170.000.000,00	170.000.000,00	140.000.000,00	-30.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	Masyarakat se Kabupaten Jepara	130.000.000,00	DINAS KEPENDUKUDAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.03.2.01.0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting																	

			Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting				21000 Dokumen	21000 Dokumen	100.000.000,00	100.000.000,00	85.000.000,00	-15.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik		75.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.03.2.01.0002	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil																	
			Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan				180 Layanan	180 Layanan	70.000.000,00	70.000.000,00	55.000.000,00	-15.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik		55.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.03.2.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil				35000 Laporan	35000 Laporan	15.000.000,00	15.000.000,00	10.000.000,00	-5.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	Masyarakat se Kabupaten Jepara	10.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.03.2.02.0004	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil																	

			<i>Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil</i>				35000 Laporan	35000 Laporan	15.000.000,00	15.000.000,00	10.000.000,00	- 5.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik		10.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
4.	2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Prosentase Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan				100 %	100 %	580.000.000,00	580.000.000,00	340.000.000,00	- 280.000.000,00						300.000.000,00		
	2.12.04.2.01	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	<i>Jumlah Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan</i>				5 Dokumen	5 Dokumen	450.000.000,00	450.000.000,00	225.000.000,00	- 225.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukham Dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi kependudukan (SIK) - Data Base Kependudukan dan Pencatatan Sipil		200.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.04.2.01.0001	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan																		
			<i>Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan</i>				5 Dokumen	5 Dokumen	450.000.000,00	450.000.000,00	225.000.000,00	- 225.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham Dan Transformasi	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan		200.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN	

													Semua Kel/Desa		masi Pelayanan Publik	kuualitas tata kelola pemerintahan yang baik				CAT ATAN SIPI L
	2.12.04.2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen hasil Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				131010 Dokumen	70060 Dokumen	130.000.000,00	130.000.000,00	115.000.000,00	-15.000.000,00			-	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	Data Base Kependudukan dan Pengguna Data Base Kependudukan		100.000.000,00	DINAS KEPENDUKUDAN DAN PENCATATAN SIPI L
	2.12.04.2.03.0004	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan																		
			Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan				10 Dokumen	60 Dokumen	40.000.000,00	40.000.000,00	35.000.000,00	-5.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	-	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			25.000.000,00	DINAS KEPENDUKUDAN DAN PENCATATAN SIPI L
	2.12.04.2.03.0005	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan																		
			Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				3 Laporan	3 Laporan	40.000.000,00	40.000.000,00	35.000.000,00	-5.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	-	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			25.000.000,00	DINAS KEPENDUKUDAN DAN PENCATATAN SIPI L

	2.12.04.2.03 .0008	Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan																		
			<i>Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Akurat dan Dapat Dipertanggungjawabkan</i>				131000 Dokumen	70000 Dokumen	50.000.000,00	50.000.000,00	45.000.000,00	-5.000.000,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	-	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			50.000.000,00	DIN AS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
5.	2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Persentase Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten / Kota				100 %	100 %	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	-5.000.000,00							25.000.000,00	
	2.12.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	<i>Jumlah Hasil Pengelolaan Data Kependudukan</i>				3 Dokumen	3 Dokumen	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00			Memperkuat Stabilitas Polhukham dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik	Data Kependudukan		25.000.000,00	DIN AS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.05.2.01 .0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota																		
			<i>Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota</i>				2 Dokumen	2 Dokumen	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	Kab. Jepara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM -DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukham dan Transformasi Pelayanan Publik	7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik 7. Peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang baik			10.000.000,00	DIN AS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

BAB IV PENUTUP

4.1. Catatan Penting Penyusunan Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024

Beberapa permasalahan yang dialami Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara berkaitan dengan capaian kinerja, yang dapat menghambat dan sekaligus menjadi evaluasi di Tahun 2024 sebagai tahun awal pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2023 – 2026, antara lain sebagai berikut :

1. Perencanaan dan Penganggaran :

- Adanya penundaan Rencana Anggaran Kas (RAK), kegiatan yang semula sudah direncanakan untuk mendukung capaian kinerja harus tertunda sampai dengan adanya Perubahan Anggaran ;
- Penyesuaian Anggaran karena Likuiditas Kas Daerah, harus merefocusing kegiatan yang mendukung capaian kinerja.

2. Masyarakat sebagai sasaran dalam indikator kinerja :

- Masih ada sebagian masyarakat yang belum paham tentang administrasi kependudukan, mengurus Dokumen Kependudukan hanya untuk kebutuhan mendesak, kondisi ini menyebabkan jika Dokumen tidak dapat terselesaikan pada saat dibutuhkan maka akan komplain jika mengurus Dokumen lama.
- Masyarakat masih ada yang enggan untuk melaporkan setiap adanya perubahan baik perubahan peristiwa penting maupun peristiwa kependudukan, bahkan pada saat melaporkan adanya perubahan, masyarakat tidak memberikan data yang dimiliki dengan benar dan lengkap sehingga menyebabkan data base kependudukan kurang akurat.
- Pelayanan On Line sebagian menyebabkan masyarakat yang tidak dapat mengoperasikan dalam mengurus dokumen kependudukan akan meminta bantuan jasa calo / makelar sehingga berdampak adanya biaya untuk mengurus dokumen tersebut padahal menurut Undang – Undang nomor 24 tahun 2013 yang ditindaklanjuti dengan perubahan Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 2 tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan (89) menyatakan Sanksi Administrasi Berupa Denda Apabila Melampaui Batas Waktu di hapus. Dengan demikian untuk Denda Administrasi kepengurusan dan penerbitan Dokumen Kependudukan tidak dipungut biaya / gratis.

4.2. Rencana Tindak Lanjut

Langkah – langkah sebagai strategi peningkatan kinerja yang akan dilaksanakan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara guna mencapai keberhasilan Sasaran, Program, dan Kegiatan Perubahan Anggaran mengingat waktu pelaksanaan tinggal beberapa bulan :

1. Merencanakan ulang Rencana Kerja dan Rencana Anggaran Kas (RAK) disesuaikan kondisi waktu pelaksanaan, karena perubahan terbatas waktunya.
2. Memprioritaskan kegiatan pengadaan barang dan jasa karena waktu pelaksanaan perubahan terbatas (bulan pelaksanaan terbatas).
3. Mengoptimal Sumber Daya Manusia yang ada, dengan mengedapankan perkembangan teknologi dan informasi, terkait dengan pengelolaan data base dan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan.
4. Menindaklanjuti ketentuan – ketentuan / regulasi yang ada dan terus berkembang;
5. Berkomitmen tetap memberikan pelayanan prima kepada dengan meningkatkan inovasi pelayanan terintegrasi yang dapat memberikan pelayanan Prima kepada masyarakat.

Demikian Rencana Kerja Perubahan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara Tahun 2024 semoga dapat menjadi bahan pertimbangan / evaluasi untuk perencanaan kegiatan /kinerja yang akan datang.

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN JEPARA



ABDUL SYUKUR, S.H.,M.H

Pembina Utama Muda

NIP. 19650805 199203 1 017