



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Ki MangunSarkoro No. 37 Telp : (0291) 591051; Fax. (0291) 591051
Website : <https://disdukcapi.jepara.go.id>; e-mail : dukcapijepara@gmail.com
J E P A R A 59411

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SULASIH, S.E.,M.H**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

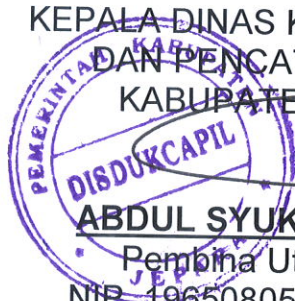
Nama : **ABDUL SYUKUR, S.H.,M.H**
Jabatan : **KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN JEPARA**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN JEPARA



ABDUL SYUKUR, S.H.,M.H
Pembina Utama Muda
NIP. 19650805 199203 1 017

Jepara, 25 Oktober 2024
PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK


SULASIH, S.E.,M.H
Pembina

NIP. 19670801 199303 2 010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

NO	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
I.	Program Pendaftaran Penduduk	1. Cakupan Perekaman KTP – el ; 2. Cakupan Kepemilikan KTP – el ; 3. Cakupan Kepemilikan KIA ; 4. Cakupan Kepemilikan KK.	1. 99.94 % 2. 99.64 % 3. 40 % 4. 99.73 %
	1) Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Pendaftaran Penduduk yang Dilaporkan dan Diterbitkan	186.755 Dokumen : 1. 20.000 Rekam KTP – el; 2. 75.000 Dokumen KTP – el ; 3. 50.000 Dokumen KK ; 4. 35.000 Dokumen KIA. 5. 3000 Dokumen Kepindahan, 6. 3500 Dokumen Kedatangan, 7. 250 SKTT, 8. 5 KK / KTP Orang Asing
II.	Program Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten / Kota	100 %
	1) Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan	Jumlah Hasil Pengelolaan Data Kependudukan	1 Dokumen

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 155.000.000,-	Sumber Anggaran dari APBD (DAU)
	1).Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 140.000.000,-	Sumber Anggaran dari APBD (DAU)
2.	Program Pengelolaan Kependudukan	Rp. 15.000.000,-	Sumber Anggaran dari APBD (DAU)
	1).Kegiatan Penyusunan Kependudukan	Rp. 15.000.000,-	Sumber Anggaran dari APBD (DAU)

Jepara, 25 Oktober 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENDAFTARAN SIPIL
KABUPATEN JEPARA

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK


ABDUL SYUKUR, S.H.,M.H
Pembina Utama Muda
NIP. 19650805 199203 1 017


SULASIH, S.E.,M.H
Pembina
NIP. 19670801 199303 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Ki MangunSarkoro No. 37 Telp : (0291) 591051; Fax. (0291) 591051
Website : <https://disdukcapil.jepara.go.id>; e-mail : dukcapiljepara@gmail.com
J E P A R A 59411

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. NOOR AKHMAD**
Jabatan : **PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR IDENTITAS PENDUDUK)**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SULASIH, S.E.,M.H**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, 25 Oktober 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK

SULASIH, S.E.,M.H

Pembina

NIP. 19670801 199303 2 010

PIHAK PERTAMA
PENATA KEPENDUDUKAN DAN
KELUARGA BERENCANA AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR IDENTITAS PENDUDUK)

Drs. NOOR AKHMAD

Penata Tingkat I

NIP. 19670713 199401 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR IDENTITAS PENDUDUK)

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	180.000 Dokumen : 1. 20.000 Rekam KTP – el; 2. 75.000 Dokumen KTP – el ; 3. 50.000 Dokumen KK ; 4. 35.000 Dokumen KIA.

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Rp. 125.000.000,-	Sumber Anggaran dari APBD (DAU)

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK

SULASIH, S.E., M.H.
Pembina
NIP. 19670801 199303 2 010

Jepara, 25 Oktober 2024
PIHAK PERTAMA
PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR IDENTITAS PENDUDUK)

Drs. NOOR AKHMAD
Penata Tingkat I
NIP. 19670713 199401 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Ki MangunSarkoro No. 37 Telp : (0291) 591051; Fax. (0291) 591051
Website : <https://disdukcapil.jepara.go.id>; e-mail : dukcapiljepara@gmail.com
J E P A R A 59411

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **CHAIRUL ABDYLLAH, S.Kom, MM.**
Jabatan : **PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PINDAH DATANG DAN
PENDATAAN PENDUDUK)**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SULASIH, S.E.,M.H**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jepara, 25 Oktober 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK

SULASIH, S.E.,M.H

Pembina

NIP. 19670801 199303 2 010

PIHAK PERTAMA
PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA
BERENCANA AHLI MUDA (SUB
KOORDINATOR PINDAH DATANG DAN
PENDATAAN PENDUDUK)

CHAIRUL ABDYLLAH. S.Kom.,MM

Pembina

NIP. 19770727 200604 1 022

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR PINDAH DATANG DAN PENDATAAN PENDUDUK)

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	6.755 Dokumen : - 3000 Dokumen Kependudukan, - 3500 Dokumen Kependudukan, - 250 SKTT, - 5 KK / KTP Orang Asing
2.	Penyusunan Profil dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	1 Dokumen

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Rp. 15.000.000,-	Sumber Anggaran dari APBD (DAU)
2.	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Rp. 15.000.000,-	Sumber Anggaran dari APBD (DAU)

Jepara, 25 Oktober 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK


SULASIH, S.E., M.H
Pembina

NIP. 19670801 199303 2 010

PIHAK PERTAMA
PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PINDAH DATANG
DAN PENDATAAN PENDUDUK)


CHAIRUL ABDYLLAH, S.Kom., MM
Pembina

NIP. 19770727 200604 1 022